



**Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia**

**Dipartimento di Educazione e Scienze Umane**



## PROPOSTA DI TIROCINIO

### 1. ENTE OSPITANTE

Nome Azienda (ragione sociale): **Città & Scuola – Associazione di volontariato Onlus di diritto**

Sede legale e/o operativa: **Via Divisione Acqui 160 – 41122 Modena**

Referente aziendale per l'organizzazione dei tirocini formativi: **Luigi Scagliarini**

Ruolo ricoperto: **componente Comitato Direttivo dell'associazione, Coordinatore dell'attività "Compiti Insieme" e del reperimento/accoglienza volontari**

Telefono: **348 0429788 - 059 300642**

Contatto mail per l'invio dei Curricula: [scagliariniluigi@libero.it](mailto:scagliariniluigi@libero.it)

### 2. SETTORE DI ATTIVITA'

#### **1) Breve presentazione dell'associazione e settore in cui opera**

L'associazione **Città & Scuola**, costituita nel 2007, opera nel **settore educativo-scolastico** nell'ambito dei progetti scolastici di intervento **nelle scuole secondarie di I grado di Modena** in collaborazione con il **Coordinamento Insegnanti "Retescuolemedie"** e i **Comitati Genitori**

**con l'obiettivo di**

**Contribuire allo sviluppo del benessere dei ragazzi nella scuola ed alla prevenzione del disagio e della dispersione scolastica** (circa il 20% dei ragazzi in Italia), con riferimento **prevalente alla fascia di età dagli 11 ai 14 anni**

#### **2) Principali attività svolte**

I progetti messi in campo per raggiungere gli obiettivi dell'associazione sono:

- a) **Laboratori scolastici pomeridiani**
- b) **Orientamento scolastico**
- c) **Accoglienza (viaggi fotografici di alunni e famiglie "a tema" per favorire la socializzazione)**
- d) **Compiti Insieme (si tratta di una delle attività costituenti la presente proposta di tirocinio),**
- e) **Aiuto all'assistenza allo studio degli alunni DSA (si tratta di una delle attività costituenti la presente proposta di tirocinio)**
- f) **Aiuto all'alfabetizzazione degli alunni stranieri (si tratta di una delle attività costituenti la presente proposta di tirocinio)**
- g) **Affiancamento ad educatori professionali nell'assistenza ad alunni con grave disagio (si tratta di una delle attività costituenti la presente proposta di tirocinio)**
- h) **Tutoraggio per gli alunni iperattivi e con problemi comportamentali (si tratta di una delle attività costituenti la presente proposta di tirocinio)**

***N.B. - Tutte le attività e i progetti di Città & Scuola si svolgono all'interno delle scuole e fanno parte del Piano Triennale dell'Offerta Formativa***

### 3. DATI DEL TIROCINIO



**Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia**

**Dipartimento di Educazione e Scienze Umane**



**Sede/i del tirocinio (indirizzo):**

**Una o più delle seguenti scuole secondarie di I grado (Istituti Comprensivi) di Modena città:**

Scuola media statale CAMILLO CAVOUR, Via Amundsen 80 (Istituto Comprensivo Modena IC1)  
Scuola media statale ITALO CALVINO, Via Fermo Corni 70 (Istituto Comprensivo Modena IC2)  
Scuola media statale PIERANTI MATTARELLA, Via Mattarella 145 (Istituto Comprensivo Modena IC3)  
Scuola media statale GALILEO FERRARIS, Via Divisione Acqui 160 (Istituto Comprensivo Modena IC4)  
Scuola media statale GIOSUE' CARDUCCI, Via Ciro Bisi 140 (Istituto Comprensivo Modena IC5)  
Scuola media statale LANFRANCO, Via Valli 40 (Istituto Comprensivo Modena IC6)  
Scuola media statale LUISA GUIDOTTI MISTRALI, Via Giardini 543 (Istituto Comprensivo Modena IC7)  
Scuola media statale PASQUALE PAOLI, Viale Reiter 81 (Istituto Comprensivo Modena IC8)  
Scuola media statale SAN CARLO, Viale Muratori 253 (Istituto Comprensivo Modena IC9)  
Scuola media statale GUGLIELMO MARCONI, Via Canaletto Sud 110/A (Istituto Comprensivo Modena IC10)

**e la scuola secondaria di II grado**

Istituto Tecnico Statale Tecnologico e Liceo Scientifico delle Scienze Applicate FERMO CORNI, Largo Aldo Moro 25 e Viale Leonardo da Vinci 3 (Polo "Leonardo da Vinci")

**N.B. - L'elenco delle scuole potrebbe subire qualche variazione all'inizio dell'anno scolastico, in particolare potrebbe essere esteso ad alcune scuole primarie, in seguito all'autonoma programmazione delle attività da parte degli Istituti Comprensivi**

**Non sono previste trasferte**

Tempi di accesso ai locali aziendali: **da 10 a 30 minuti dalla stazione ferroviaria o dalla stazione delle autocorriere di Modena**

Giorni e orari effettivi di stage: **tutti i giorni della settimana, da lunedì a venerdì, più precisamente**

**a) Compiti Insieme – al pomeriggio, nella fascia oraria dalle 14/14.30 alle 16/16.30**

**MIN: 2 ore (1 giorno) – MAX: 6 ore (4 giorni)**

**b) Aiuto all'assistenza allo studio degli alunni DSA e tutoraggio agli alunni iperattivi e con problemi comportamentali – al mattino, nella fascia oraria dalle 9.00 alle 13.00 o al pomeriggio, nella fascia oraria dalle 14/14.30 alle 16.16.30**

**MIN: 2 ore (1 giorno)**

**c) Aiuto all'alfabetizzazione degli alunni stranieri – al mattino, nella fascia oraria dalle 9.00 alle 13.00**

**MIN: 3 ore (1 giorno)**

**MAX 14 ore (5 giorni) cumulative per entrambe le attività b) e c)**

Per un totale settimanale complessivo di ore: **MIN: 7 – MAX 20**



**N.B. – Al numero complessivo di ore indicato sopra, va aggiunto un ulteriore monte ore (del 20% circa) per le attività di preparazione/verifica, formazione, documentazione, aggiornamento e confronto con il *tutor* della scuola.**

Periodo di tirocinio: **MIN 4 mesi – MAX 6 mesi (all'interno del periodo da novembre ad aprile)**

***N.B. - Per un maggiore dettaglio delle possibili combinazioni dei giorni e degli orari di stage, v. Schema orario esemplificativo alla fine della presente proposta di tirocinio***

Tutor Aziendale (indicato dal soggetto ospitante): **Prof.ssa Andreina Mattioli, coadiuvata dalle seguenti altre componenti la commissione di lavoro: Prof.<sup>sse</sup> Giuliana Borsari, Susanna Corradi**

#### **4. CONOSCENZE INIZIALI RICHIESTE AL TIROCINANTE**

- Conoscenza dei contenuti delle discipline, loro organizzazione e obiettivi di apprendimento presentati dalle “Indicazioni Nazionali” per la scuola media e il biennio delle superiori
- Conoscenze di base sulle problematiche degli alunni DSA e sugli alunni iperattivi e con problemi comportamentali
- Conoscenza di base delle lingue inglese e francese o spagnola (solo per l'aiuto all'alfabetizzazione)
- Un modello di metodo di studio
- Buona capacità di mediazione didattica
- Disponibilità all'ascolto e senso di responsabilità nell'impostare una relazione d'aiuto
- Puntualità e continuità di impegno

#### **5. OBIETTIVI DEL TIROCINIO**

- Partecipazione ad un'attività formativo-lavorativa in campo educativo-didattico
  - Acquisizione di una esperienza di carattere metodologico didattico e relazionale “sul campo”, a contatto diretto con
    - ragazzi di scuola secondaria di I grado o, eccezionalmente, di II grado, con problematiche di apprendimento e di comportamento diversificate
    - con docenti e operatori
- e di un primo approccio concreto con le relative problematiche

#### **6. ATTIVITÀ DEL TIROCINANTE**

- Affiancamento nell'esecuzione dei compiti e nello studio delle materie scolastiche ad 1 o 2 alunni di scuola secondaria di I grado (eccezionalmente del primo biennio di scuola secondaria di II grado), con il coordinamento di uno o più insegnanti della scuola
- Affiancamento a un insegnante della scuola nell'assistenza nell'esecuzione dei compiti e nello studio delle materie scolastiche ad 1 o 2 alunni DSA o ad alunni iperattivi o con problemi comportamentali
- Affiancamento e supporto al facilitatore linguistico incaricato dal Comune nella scuola durante lo svolgimento di lezioni, esercitazioni di grammatica, lessico, lettura e scrittura ad alunni stranieri
- Collaborazione con insegnanti, facilitatori linguistici ed educatori volontari
- Confronto, sia sul piano organizzativo che sul piano contenutistico-didattico con



l'insegnante della scuola responsabile dell'organizzazione complessiva dell'attività e con tutti gli operatori della stessa

- Partecipazione ad uno o più brevi incontri formativi finalizzati alla comprensione del contesto, del ruolo, alla trasmissione di nozioni di base di didattica.

A questo proposito i materiali di riferimento disponibili sono:

- “manuale di 'Compiti Insieme'” a cura degli insegnanti Retescuolemedie di Modena;
- “manuale del tutor”, a cura dell'Assessorato all'Istruzione, Politiche per l'infanzia e l'adolescenza, Rapporti con l'Università del Comune di Modena
- Materiale e documentazione scientifico-didattica in dotazione alle scuole e all'insegnante responsabile della specifica attività

Durante il tirocinio, lo studente potrà contare sulla collaborazione del personale docente, facilitatori linguistici, educatori professionali, personale ATA, mediatori culturali, volontari dell'associazione.

Almeno una volta nel corso del tirocinio e al termine del medesimo il tirocinante si confronterà con il *tutor*, in logica di *counseling*, per una (auto) valutazione di quanto appreso durante l'esperienza

### 7. COMPETENZE CHE ACQUISIRA' IL TIROCINANTE

#### **Competenze metodologiche e pedagogiche di base:**

- Riconoscimento dello stile di apprendimento degli alunni
- Progettazione di interventi individualizzati con particolare attenzione al metodo di studio e all'individuazione di risposte più appropriate alle difficoltà di apprendimento e di comportamento
- Affinamento della propria capacità relazionale con studenti in età preadolescenziale e adolescenziale
- collaborazione in *équipe* con altre figure educative
- valutazione delle proprie prestazioni

**Competenze Informatiche:** saper utilizzare tecnologie informatiche a supporto della didattica (*computer*, uso di *software* specifici e LIM)

#### **Competenze trasversali:**

**Sociali:** saper coordinare le proprie azioni all'interno di un lavoro d'*équipe*, saper cogliere le istanze e i bisogni che emergono dal contesto relazionale, migliorare la capacità di interazione con esperienze culturali diverse, saper comunicare in modo efficace all'interno di un gruppo, sapersi rapportare in modo assertivo ed efficace, saper esercitare una capacità critica positiva nei confronti di se stessi e degli altri

**Organizzative:** saper gestire attività in piccolo gruppo, saper svolgere ruoli di coordinamento all'interno di piccoli gruppi di lavoro, saper scegliere tempi e spazi adeguati allo svolgimento delle attività, saper collocare il proprio intervento in modo adeguato nel complesso delle azioni progettate dall'*équipe*

### 8. FACILITAZIONI PREVISTE (mensa, rimborso spese, borsa di studio, ...)



Non sono previste specifiche facilitazioni.

Al termine del tirocinio è previsto il rilascio di un attestato comprovante l'attività svolta dal tirocinante, contenente le ore di effettiva presenza (comprese le ore di formazione e di verifica/confronto con il *tutor*) e un giudizio sintetico sul suo operato e sui progressi riscontrati.

### SCHEMA ORARIO ESEMPLIFICATIVO

Per poter svolgere 360 ore di tirocinio, noi offriamo moduli di intervento minimi di 2/3 ore cui va aggiunto un 20% costituito da ore (complementari) di preparazione / verifica, di formazione, di documentazione

Abbiamo calcolato un tempo di svolgimento di 17 settimane, indicativamente da novembre ad aprile.

I moduli di 2 ore si possono svolgere sia al mattino che al pomeriggio, quelli da 3 al mattino.

I moduli di 2 ore al pomeriggio riguardano l'attività "Compiti insieme": si tratta di seguire gli alunni nello svolgimento dei compiti e nello studio delle lezioni assegnati. L'attività può riguardare in particolare gli alunni DSA.

I moduli di 2,3 ore al mattino prevedono interventi su alunni DSA, alunni stranieri, alunni con speciali bisogni didattici, alunni con grave disagio o con problematiche comportamentali.

Il lavoro dei tirocinanti avviene con il coordinamento o in affiancamento a un docente di materia (o, nel caso di alunni stranieri da alfabetizzare, al facilitatore linguistico), con il quale si concorda il percorso didattico e la sua verifica, con cadenza indicativamente settimanale.

Il tutor di tirocinio della scuola si occuperà dell'organizzazione e delle modalità generali di effettuazione del tirocinio.

Qualche esempio di organizzazione oraria:

Innanzitutto, 3 ipotesi *standard* (una minima, una media una massima), comprensive di tutte e tre le attività del tirocinio, espresse in ore settimanali e complessive: (ok)

ATTIVITA'	IPOTESI MINIMA	IPOTESI MEDIA	IPOTESI MASSIMA
COMPITI INSIEME	2h. pomeridiane	3,5h. pomeridiane	6 h. pomeridiane
DSA/TUTORAGGIO	2h.	8h.	14h.
AIUTO ALFABETIZZ.	3h. mattina		
SOMMANO	7h.	11,5h.	20h.
20% attività complementari (arr.)	1,5h.	2,5h.	4h.



# Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia

## Dipartimento di Educazione e Scienze Umane



TOTALE	8,5h.	14h.	24h.
X 17 SETTIMANE	<b>144,5h.</b>	<b>238h.</b>	<b>408h.</b>

Ma le ipotesi possono essere le più varie e possono riguardare anche una sola o non tutte le attività previste, per uno o più giorni la settimana, come indicato esemplificativamente nei casi seguenti:

5 pom. x2h.=10h    2 matt. da3h+1matt.da 2h=8h    18h settim.x17 settim.= 306h +  
20%= 61h= 367h

1pom.da 2h    1 matt. da 3h    5h settim.x 17 settim. = 85h +  
20% = 17h = 102h

5 pom.da 2h=10h    10h settim. x 17 settim. = 170h +  
20% = 34h = 204h

3 matt. da 3h = 9h    9h settim. x17 settim. = 153h +  
20% = 30h = 183h

Queste, come detto sopra, sono solo esemplificazioni che lasciano ai tirocinanti la libertà di organizzarsi secondo le proprie esigenze, che verranno determinate in modo più preciso e vincolante nel singolo Progetto Formativo Didattico, tenendo però conto che l'intervento con gli alunni deve avere una certa continuità per essere significativo e quindi non può essere inferiore a 4 mesi.